A

Magyar TáncSport Szakszövetség

ALAPSZABÁLYA

2021.

TARTALOMJEGYZÉK

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 3

AZ MTÁSZ FELADATAI 4

AZ MTÁSZ TAGJAI 5

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI 6

6. § 7

AZ MTÁSZ SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE 7

A KÖZGYŰLÉS 7

Napirend, határozathozatal 9
A tisztségviselők választása 10
Az Elnökség feladata és hatásköre 11
Az Elnökség tagjai 12
Az Elnökség működése 12
Az elnökségi tagok jogai, kötelezettségei, feladatai: 13

27. § 16

AZ MTÁSZ ELNÖKE 16

Az elnök feladata és hatásköre 16

Az MTáSZ gazdálkodásért, marketingért és kommunikációért felelős elnökhelyettese 17
Feladatai és hatásköre: 17

Az Ellenőrző Testület 18
Az Ellenőrző Testület feladatai 18

Szakági Bizottság 20

A FŐTITKÁR 21

A KÖZGYŰLÉS ÉS AZ ELNÖKSÉG ÁLTAL VÁLASZTOTT MTáSZ TISZTSÉGVISELŐKRE VONATKOZÓ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK 22

AZ MTÁSZ VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA 23

A VERSENYSZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA 24

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 24

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK 25

1. §

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.) A Magyar TáncSport Szakszövetség (a továbbiakban: MTáSZ) a táncsport sportág feladatainak ellátására létrehozott, az e sportágban működő szervezetek és személyek tevékenységét összehangoló, munkájukat segítő és támogató, önkormányzati elv alapján működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény **(továbbiakban: Civil tv.)** alapján közhasznú szervezetként működő országos sportági szakszövetség, amely tevékenységet a sportról szóló 2004. évi I. törvényben (a továbbiakban: Stv.) meghatározottak szerint fejti ki.

2.) Az MTáSZ olyan sportszövetség, amely kizárólagos jelleggel lát el az Stv-ben, valamint más vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat a tánc sportágban, és a törvényben megállapított különleges jogosítványokat gyakorol.

3.) Az MTáSZ a jelen Alapszabályban és egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően biztosítja a szervezet demokratikus, önkormányzati elven alapuló működését, elősegíti tagjai jogainak érvényesülését és kötelességeinek teljesítését.

4.) Az MTáSZ működésének célja, hogy a táncsportot, mint közhasznú tevékenységet népszerűsítse, valamint

- **a.)** a táncsportot a jogszabályokban, a jelen Alapszabályban és az egyéb szabályzatokban foglaltaknak megfelelően szervezze,
- **b.)** irányítsa és ellenőrizze a táncsportban folyó tevékenységet,
- **c.)** közreműködjön a jogszabályokban meghatározott állami sportfeladatok ellátásában,
- **d.)** képviselje sportágának és tagjainak érdekeit,
- **e.)** részt vegyen a nemzetközi sportszervezetek tevékenységében.

5.) Az MTáSZ szabályzatai, közgyűlési és egyéb határozatai, szervezeti egységeinek határozatai és szabályzatai nem lehetnek ellentétesek a jelen Alapszabályban foglaltakkal.

6.) Az MTáSZ politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.) Az MTáSZ tevékenységének és gazdálkodásának adatait a honlapján (www.mtasz.hu) hozza nyilvánosságra.

8.) Az MTáSZ az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló ~~2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban:~~ Civil tv.~~)~~ 2.§-ának 20. pontjában meghatározott közhasznú tevékenysége keretében, a Civil tv. 2.§-ának 19. pontjában meghatározottak alapján, az Stv. 49.§ d) és e) pontok szerinti állami feladatokat, mint közfeladatokat közvetlenül vagy közvetve látja el úgy, mint:

a) a költségvetési törvényben, az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban, valamint az állami sportcélú támogatásokról szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint részt vesz a fogyatékosok sportjának, a versenysport, az utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, a főiskolai-egyetemi sport, a szabadidősport, valamint a helyi önkormányzatok által ellátott sportfeladatok támogatásában,

b) az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és családok sportját, valamint a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok sportolását.

9.) Az MTáSZ a közhasznú sporttevékenysége körében nyújtott szolgáltatásait az MTáSZ tagságán kívül bármely más harmadik személy is igénybe veheti.

2. §

1.) Az MTáSZ teljes neve: **Magyar TáncSport Szakszövetség**.

2.) Az MTáSZ nevének rövidítése: **MTáSZ**

3.) Az MTáSZ angol neve: **Hungarian DanceSport Association.**

4.) Az MTáSZ angol nevének rövidítése: **HDSA**

5.) Az MTáSZ székhelye: **1146 Budapest, Istvánmezei út 1–3.**

6.) Az MTáSZ hivatalos honlapja: **www.mtasz.hu**

7.) Az MTáSZ elektronikus posta (e-mail) címe**: mtasz@mtasz.hu**

8.) Az MTáSZ jelvénye: Stilizált táncoló páros, fekete színű vonalakkal, melyben a nőalak ruhájának alján lévő díszítés piros-fehér-zöld színű.

9.) Az MTáSZ pecsétje: nyolcszögletű, közepén az MTáSZ jelvénye, a kereten belül „Magyar TáncSport Szakszövetség” felirattal. A lenyomat színe zöld.

3. §

AZ MTáSZ FELADATAI

1.) A Szakágak (Versenytánc, Akrobatikus Rock & Roll**,** Autentikus- Modern és Divattánc, Break) működtetése

2.) Az MTáSZ a táncsportban kizárólagosan jogosult

a.) létrehozni a szervezetén belül a szakágakat, amelyeken belül működnek az egyes szakterületek. A Versenytánc szakág keretében hivatásos szekció is működik a WDSF Professional Division versenyrendszerében történő versenyeztetés céljából,

b.) megállapítani a verseny–, az igazolási és az átigazolási (nyilvántartási), valamint a fegyelmi szabályokat,

c.) meghatározni a hazai és a hazai rendezésű nemzetközi versenynaptárt,

d.) kialakítani és szervezni a versenyrendszert, a Nemzeti (Magyar, Országos) Bajnokságot és a Magyar Kupa versenysorozatot,

e.) működtetni a válogatott kereteket és általuk képviselni Magyarországot a nemzetközi sportesemények en,

f.) megadni vagy megtagadni a sportág nemzetközi szövetségei, illetve a külföldi sportszövetségek által megkívánt versenyzési hozzájárulást a sportolók külföldi versenyzéséhez,

g.) képviselni Magyarországot a sportág nemzetközi szervezeteiben (World DanceSport Federation (továbbiakban: WDSF) és World Rock And Roll Confederation (továbbiakban: WRRC),

h.) képviselni a sportág érdekeit az állami szervek, a helyi önkormányzatok, a Nemzeti Versenysport Szövetség, a Magyar Olimpiai Bizottság és annak szakmai tagozatai, a többi sportszövetség, más egyesületek, szövetségek előtt, valamint a nemzetközi sportéletben,

i.) az általa szervezett, illetőleg rendezett sportesemények kel kapcsolatos vagyoni értékű jogokat hasznosítani,

j.) a sportrendezvények biztonságos lebonyolításával kapcsolatos előírásokat tartalmazó szabályzatában meghatározottak alapján ellenőrizni a sportág versenyrendszerében szervezett, vagy versenynaptárában egyébként szereplő sportrendezvények biztonságos lebonyolítását,

k.) a táncsportban ellát~~hat~~**ja** a fogyatékosok táncsportjával és szabadidős táncsport tevékenységgel összefüggő feladatokat.~~,~~

l.) ernyőszervezetként a WDSF és WRRC által szabályozott táncsport kategóriákban és szakterületeken – céljai elérése érdekében - együttműködési megállapodást köthet az Stv-ben meghatározott önálló jogi személyiségű szervezetekkel, egyesületekkel.

3.) Az MTáSZ a sportágában a 2.) bekezdésben foglaltakon túl szervezeti egységein keresztül

a.) meghatározza a sportág fejlesztési céljait (ideértve az utánpótlás-nevelés fejlesztését is) és gondoskodik megvalósításukról,

b.) gondoskodik a versenybírók képzéséről, továbbképzéséről és minősítéséről,

c.) külön jogszabályban meghatározottak szerint gondoskodik a sportolók nyilvántartásáról, versenyzési engedélyük megadásáról és minősítéséről, továbbá fegyelmi jogkört gyakorol,
d.) fellép a sportmozgalomban ható káros jelenségek – elsősorban a meg nem engedett teljesítményfokozó szerek, készítmények és módszerek alkalmazása – ellen; érvényesíti a doppingtilalmat,
e.) engedélyezi tagjai számára a hazai és a nemzetközi versenynaptár alapján a hazai és a nemzetközi sportesemények megrendezését, illetőleg az azokon való részvételt,
f.) ellátja a nemzetközi sportszövetségek által meghatározott egyéb feladatokat,
g.) közreműködik a sportszakemberek képzésében és továbbképzésében,
h.) versenyeket és sportrendezvényeket szervez, illetve a tagjai számára ilyen események szervezését engedélyezi,
i.) közreműködik a tagok közötti viták rendezésében,
j.) ellátja az Alapszabályban, valamint az egyéb szabályzatokban meghatározott egyéb feladatokat,
k.) meghatározza a sportlétesítmények – a sportág szempontjából történő – használatának feltételeit, a létesítményekkel szembeni szakmai követelményeket,
l.) meghatározza a sportrendezvények rendezésével kapcsolatos sportági szakmai feltételeket,
m.) a megfelelő feltételek fennállása esetén megköti a sport területét felügyelő és irányító állami szervvel a támogatási szerződést,
n.) az MTáSZ egészére kiterjedően szponzorálási és más kereskedelmi szerződéseket köt a sportág céljainak elérése érdekében,
o.) célja elérése érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

4. §

AZ MTáSZ TAGJAI

1.) Az MTáSZ-nek kizárólag olyan sportszervezetek lehetnek tagjai, amelyek a táncsport versenyrendszerében részt vesznek**, a versenyévadban aktív, versenyengedéllyel rendelkező versenyzővel rendelkeznek** és a Szövetség Alapszabályát elfogadják (**továbbiakban: tag)**. A tagjegyzéket (a tag nevét, székhelyét, képviselőjének nevét, képviselőjének aláírását) az Alapszabály nem nyilvános, 1. számú melléklete tartalmazza.
2.) Az MTáSZ–ban tiszteletbeli, illetve pártoló tagként természetes személyek is részt vehetnek.
3.) A Közgyűlés tiszteletbeli taggá választhatja, pártoló tagként felveheti azt a természetes személyt, aki tevékenységével kiemelkedő módon és mértékben hozzájárult az MTáSZ, illetve a táncsport célkitűzéseinek megvalósításához.
a.) A tiszteletbeli és pártoló tag a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt, szavazati joga, illetve tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.
b.) A tiszteletbeli illetve pártoló tagság megszűnik, ha a megszüntetésről a Közgyűlés 2/3-os többséggel hoz határozatot.
A tiszteletbeli illetve pártoló tagi jogállás megszűnik továbbá lemondással és elhalálozással. A lemondást az Elnökséggel kell írásban közölni, amely a lemondást tudomásul veszi.
4.) Az MTáSZ-ba való felvétel nem tagadható meg, ha a kérelmező az Stv. által előírt feltételeknek megfelel, az MTáSZ Alapszabályát és egyéb szabályzatait magára nézve kötelezőnek elfogadja. A tag a tag felvétele érdekében vállalja, hogy jogszabályokban szabályozott adatszolgáltatási kötelezettségének az MTáSZ és a sport területét felügyelő és irányító állami szervezetek felé határidőben eleget tesz.
5.) A taggá való felvételről írásos felvételi kérelem alapján az Elnökség dönt. A tag köteles közokirattal igazolni, hogy a taggá válás törvényi előfeltételeinek megfelel. A tag köteles felvételi kérelméhez csatolni:
a.) a jogerős bírósági, cégbírósági végzést a sportszervezet bejegyzéséről,
b.) 30 napnál nem régebbi kivonatot, cégkivonatot, amennyiben a felvételi kérelem benyújtásakor a bejegyzésről szóló végzés jogerőre emelkedésétől több mint 90 nap már eltelt,
c.) a sportszervezet létesítő okiratát,
d.) igazolást arról, hogy nincs 90 napnál régebben lejárt köztartozása,

e.) belépési nyilatkozatot, amely tartalmazza a sportszervezet elektronikus posta (e-mail) címét,

f.) a**z éves** tagdíj befizetéséről szóló igazolást.

6.) A tagszervezet köteles az 5.) bek. b.)-c.) pontjaiban foglalt adatok vagy az e-mail címének módosulása esetén erről 15 napon belül az Elnökséget a vonatkozó dokumentumok megküldésével tájékoztatni, ezen kötelezettség elmulasztása sportfegyelmi vétségnek minősül, erre tekintettel ezt a Fegyelmi Szabályzat szankcionálja. A tagsági felvételt elutasító döntés ellen a Közgyűléshez lehet fellebbezni az elutasításról szóló döntés írásos közlésétől számított 15 napon belül. A Közgyűlést a fellebbezés beérkezésétől számított 60 napon belüli időpontra ki kell tűzni. Amennyiben a fellebbezést a Közgyűlés elutasítja, a fellebbező köteles megtéríteni a Közgyűlés összehívásának költségeit.

7.) A tag felvételi kérelmében, a szakágba való besorolás**, vagy tagfelvételi kérelem módosítása** érdekében köteles nyilatkozni, hogy versenyzőit melyik szakág versenyrendszerében kívánja szerepeltetni. Amennyiben több szakágban rendelkezik versenyzővel, úgy a sportszervezet mindazon szakágak tagjává válik, amelyben **a versenyévadban aktív** versenyzővel rendelkezik. A szakági tagság megszűnik az MTáSZ-beli tagság megszűnésével.

8.) A tagsági jogviszony megszűnik kilépéssel, a tagsági jogviszony MTáSZ általi felmondás~~ával~~**ssal**, kizárással, valamint jogutód nélküli megszűnéssel.

a.) az MTáSZ–ból való kilépést az Elnökség részére írásban kell bejelenteni, amely a kilépést tudomásul veszi,

b.) a tag kizárására csak fegyelmi büntetésként, a fegyelmi szabályzatban meghatározottak szerint kerülhet sor,

c.) amennyiben valamely tag jogutód nélkül megszűnik, úgy az erről szóló bírósági, cégbírósági határozatot meg kell küldeni az MTáSZ-nak, a tagsági jogviszony megszűnését az Elnökség állapítja meg,

d.) az Alapszabály a tagságot feltételekhez köti és amennyiben a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek az MTáSZ a tagsági jogviszonyt az alábbi esetekben 30 napos határidővel írásban felmondja:

da) ha a tag az 5. § 3.) bekezdés szerinti tagdíjfizetési kötelezettségének, folyó év március 15. napjáig elküldött írásbeli felszólítás kézhezvételét követően tárgyév április 15. napjáig nem tesz eleget, ~~úgy a soron következő **Közgyűlés elnökségi ülésen az Elnökség** határoz a tagsági jogviszonynak felmondással való megszüntetéséről. A felmondási idő 30 nap. A felmondásról rendelkező határozat ellen szövetségen belüli jogorvoslat nincs,~~**vagy**

***db)* tárgyévet megelőző évben nem vett részt az MTáSZ versenyrendszerében, vagy**

***dc)*tárgyévet megelőző évben egyetlen versenyengedéllyel rendelkező versenyzője sem indult az MTáSZ által szervezett és felügyelt versenyen, vagy**

***dd)* a jogszabályokban szabályozott adatszolgáltatási kötelezettségének az MTáSZ és a sport területét felügyelő és irányító állami szervezetek felé határidőben nem tesz eleget.**

A felmondásról rendelkező határozat ellen szövetségen belüli jogorvoslat nincs. A tagsági jogviszony felmondása esetén a felmondásról szóló határozat a címzettnek történő kézbesítéssel hatályosul, a tagsági jogviszony a felmondó elnökségi határozat hatályosulásával szűnik meg.

5. §

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.) A tag az Alapszabályban és a szabályzatokban meghatározottak szerint részt vehet az MTáSZ tevékenységében és rendezvényein, képviselője útján választhat és képviselője választható az MTáSZ szerveibe, továbbá észrevételt és javaslatot tehet az MTáSZ működésével kapcsolatosan, valamint ugyanezekre vonatkozóan a tisztségviselőktől, illetve az MTáSZ szerveitől tájékoztatást kérhet.

~~**2.)**~~ A tag köteles a jogszabályok, az Alapszabály, valamint az egyéb szabályzatok rendelkezéseit, továbbá az MTáSZ szerveinek határozatait megtartani. ~~**A tag köteles legkésőbb 2016. május 31. napjáig a sportszervezet e-mail címét az MTáSZ e-mail**~~

~~címére megküldeni, és ezzel egyidejűleg nyilatkozni arról, hogy az MTáSZ-szel való kommunikációra kizárólag ezt az e-mail címet használja.~~

3.) A tag köteles a tagdíjat minden évben az adott naptári év február 20. napjáig megfizetni.

4.) Legalább öt tagszervezet kezdeményezheti szakág megalakítását, ha

a.) a szakág versenyrendszerében legalább 20 fő versenyző folyamatosan részt vesz,

b.) a szakágnak van nemzetközi szövetsége,

c.) működési körét illetően nincs átfedés más szakág(ak) működési körével.

6. §

AZ MTáSZ SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A Közgyűlés

1.) A Közgyűlés az MTáSZ legfőbb szerve, amely az MTáSZ tagjainak összességéből áll.

2.) A Közgyűlés jogosult az MTáSZ bármely ügyében dönteni, kivéve, ha jogszabály, a jelen Alapszabály vagy egyéb szabályzat valamely ügyre vonatkozóan más szerv kizárólagos hatáskörét írja elő.

3.) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a.) az MTáSZ megalakulásáról, átalakulásáról (az o.) pontbeli eseteket kivéve), megszűnéséről való döntés, az Stv. rendelkezéseinek figyelembe vételével rendelkezés a fennmaradó vagyonról;

b.) az Alapszabály elfogadása és módosítása;

c.) Szakágak megalakítása, és megszüntetése;

d.) az Elnök, az Ellenőrző Testület elnökének, az Elnökség, az Ellenőrző Testület tagjainak megválasztása és visszahívása;

e.) az Elnökség előző évre vonatkozó szakmai és ~~éves~~ **pénzügyi** beszámolójának elfogadása;

f.) a ~~következő évi~~ **tárgyévi** pénzügyi és szakmai terv elfogadása;

g.) nemzetközi szervezetbe való belépésről és az abból való kilépésről való döntés;

h.) a tiszteletbeli és pártoló tagok, valamint a Tiszteletbeli Elnök megválasztása és a jogállás visszavonása;

i.) a tagsági díj meghatározása. A Közgyűlés által meghatározott tagdíj mértéke a következő év január 1. napjától alkalmazandó. A tagdíj mértékét az MTáSZ honlapján az Elnökség közzéteszi;

j.) a közhasznúsági melléklet elfogadása;

k.) az MTáSZ szervezeti egységeinek jogi személlyé nyilvánítása;

l.) a tagfelvétel ~~és tagkizárás~~ kérdésében hozott elnökségi határozat elleni jogorvoslati kérelem elbírálása;

m.) az MTáSZ feladatainak ellátásához regionális, megyei és helyi szervezeti egység létrehozása;

n.) döntés gazdasági társaság alapításáról, illetve gazdasági társaságban való részvételről;

o.) az MTáSZ más szakszövetséggel való egyesülésének, illetve szétválásának elhatározása;

p.) a sportág stratégiai fejlesztési koncepcióinak elfogadása.

4.) A Közgyűlés csak akkor mondhatja ki az MTáSZ feloszlását, ha az MTáSZ képes bármilyen jogcímen fennálló tartozásai kiegyenlítésére, illetve a fennmaradó vagyonról is rendelkeznie kell.

7. §

1.) Az MTáSZ legfőbb szerve a tagok képviselőiből álló Közgyűlés. A tagot a Közgyűlésen bírósági, cégbírósági nyilvántartásba vett képviselője képviselheti. A tagot az említett képviselők által közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban adott meghatalmazás alapján meghatalmazott is képviselheti. A Közgyűlésen a határozatképességhez a tagok (küldöttek) több mint a felének jelenléte szükséges.

2.) A ~~sportszervezet~~ **tag** a Közgyűlésen egy küldöttel vesz részt, a küldött szavazati jogát a Közgyűlésen más küldöttre nem ruházhatja át. Ez a szabály nem vonatkozik arra az

esetre, amikor a Közgyűlés ideje alatt kerül sor a küldött személyében beálló változásra, az 1.) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével.

3.) A Közgyűlésen minden küldött egy szavazattal rendelkezik**, kivéve az a küldött, aki több tagszervezet törvényes képviselője is egyben. Ebben az esetben annyi szavazata van a küldöttnek, ahány tag törvényes képviselője.**

4.) Az MTáSZ Közgyűlését évente legalább egyszer rendes ülésre össze kell hívni. Az Elnökség a Közgyűlés helyszínéről, időpontjáról, tervezett napirendjéről szóló meghívóval a tagokat és az Ellenőrző Testületet, az egyéb tanácskozási joggal rendelkezőket legalább 30 nappal korábban e-mailben meghívja.

5.) Az Elnökség a közgyűlés napirendi pontjait és a napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket (figyelemmel a 14.)-15.) bekezdésekben foglaltakra is) legalább 10 nappal a közgyűlés időpontja előtt e-mailben megküldi a tagok és az Ellenőrző Testület részére.

6.) Az MTáSZ Közgyűlése nyilvános, **kivéve, ha járványügyi intézkedések miatt az Elnökség, vagy a korlátozást elrendelő hatóság, Kormány ettől eltérő határozatban, vagy jogszabályban rendelkezett.**

7.) A Közgyűlésen minden jelenlévő (jogszerű képviselettel rendelkező) tag, akit az 1.) bekezdés szerinti küldött képvisel, egy szavazattal rendelkezik.

8.) A képviseleti jogot az Elnökség által kijelölt, a Közgyűlés által megválasztott legalább két fős mandátumvizsgáló bizottság vizsgálja. A mandátumvizsgáló bizottság elkészíti a Közgyűlés jelenléti ívét, és jelenti a Közgyűlésnek, hogy az határozatképes–e. A jelenléti íven fel kell tüntetni a tagokat képviselő személyeket, és azt, hogy a képviseletet milyen minőségben (bírósági nyilvántartásban szereplő, meghatalmazott) látják el.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak több mint a fele jelen van. Ha a Közgyűlés meghívóban meghirdetett kezdési időpontjától számított 30 percen belül a Közgyűlés nem válik határozatképessé, akkor a határozatképtelenséget meg kell állapítani.

Az ismételt Közgyűlés megtartásának időpontját és helyét a Közgyűlés meghívójában kell meghatározni, azzal, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontok vonatkozásában a megismételt Közgyűlés a megjelent küldöttek létszámára tekintet nélkül határozatképes. Az ismételt Közgyűlés időpontját a határozatképtelenné vált Közgyűlés meghívójában megjelölt kezdési időpontjától számított legalább 3 napon túli, illetve 15 napon belüli időpontban lehet meghatározni.

9.) Az Elnökségnek rendkívüli közgyűlést kell összehívnia, az erre vonatkozó kezdeményezés kézhezvételétől számított legkevesebb tizenöt, legfeljebb harminc napon belüli időpontra, ha:

a.) a tagok legalább egyharmada, írásban, ugyanazon ok és a cél megjelölésével ezt kéri;

b.) a bíróság azt elrendeli;

c.) ha az MTáSZ elnökségi tagjának, az Ellenőrző Testület tagjának tisztsége bármely ok miatt megszűnik és emiatt az Elnökség, az Ellenőrző Testület tagjainak létszáma az Alapszabályban meghatározott létszáma felére vagy az alá csökken, illetve az MTáSZ elnöki, az Ellenőrző Testület elnöki tisztsége nincs betöltve;

d.) ha jelen Alapszabály 32.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint azt az Ellenőrző Testület kezdeményezi;

e.) az elnökségi tagok több mint fele ugyanazon ok és cél megjelölésével indítványozza.

10.) Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a.) a Szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,

b.) a Szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy

c.) a Szövetség céljainak elérése veszélybe került.

11.) A 10.) bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Szövetség megszüntetéséről dönteni.

12.) A Közgyűlés rendkívüli ülésére egyebekben az alapszabálynak az MTáSZ Közgyűlése rendes ülésére vonatkozó szabályai az irányadók.

13.) Az évi rendes Közgyűlést az éves beszámoló beadási határideje előtt legalább 15 nappal kell megtartani.

14.) Amennyiben a tagnak a Közgyűlés napirendjére vonatkozóan javaslata van, és ezt oly módon közli e-mailben az Elnökséggel, hogy az a Közgyűlés időpontja előtt legkésőbb 20 nappal megérkezik az MTáSZ e-mail címére, úgy a javaslatot az Elnökség köteles megtárgyalni, és annak közgyűlés elé terjesztéséről dönteni. Amennyiben az Elnökség a napirendre vételről nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítéséről a tagi javaslat alapján. Az e bekezdésbeli határidő után vagy az MTáSZ közgyűlésén beterjesztett javaslatok – a 15.) bekezdésben foglaltakra is figyelemmel - abban az esetben tárgyalhatók, ha a szavazásra jogosult tagok legalább háromnegyede jelen van a közgyűlésen és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárult.

15.) A Közgyűlés időpontja előtt kevesebb, mint 20 nappal érkezett tagi javaslatot nem lehet napirendre venni, ha az

a.) az MTáSZ megszűnésének kimondására, vagy

b.) az MTáSZ céljának módosítására, vagy

c.) az Alapszabály módosítására, vagy

d.) a Közgyűlés által választott tisztségviselő(k) visszahívására

irányul.

16.) A 14.)-15.) bekezdésbeli esetek körébe nem eső, nem szabályosan összehívott vagy megtartott közgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a közgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúlag érvényesnek ismeri el.

8. §

Napirend, határozathozatal

1.) A Közgyűlés napirendjét az MTáSZ Elnöksége állapítja meg és terjeszti a Közgyűlés elé.

2.) Az MTáSZ évi rendes Közgyűlésének az alábbi napirendeket kötelezően tartalmaznia kell:

a.) az Elnökség előző évre vonatkozó szakmai beszámolójának jóváhagyása,

b.) az Ellenőrző Testület beszámolója

c.) az éves beszámoló elfogadása

d.) a közhasznúsági melléklet elfogadása,

e.) az MTáSZ jelen Alapszabályban meghatározott szervezeti egységeinek előző évre vonatkozó szakmai beszámolója

f.) az MTáSZ tagjai által az ülés időpontja előtt legalább 14 nappal az Elnökséghez az MTáSZ e-mail címére megküldött **és az elnökség által napirendre tűzött** javaslatok,

g.) ~~a tárgyévet követő évre vonatkozó szakmai és pénzügyi terv jóváhagyása~~.

3.) A Közgyűlés a határozatait – a jelen Alapszabályban foglalt kivétellel - nyílt szavazással, a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatával hozza.

4.) A 6. § 3.) bekezdés b) és o) pontjához kapcsolódó határozathozatalhoz a jelenlévő szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, míg az 6. § 3.) bekezdés a) pontjához kapcsolódó határozathozatalhoz, valamint az MTáSZ céljának módosításához a tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

5.) A Közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot az MTáSZ tisztségviselői megválasztásakor, illetőleg ha azt a szavazásra jogosultak egyharmada indítványozza. A Közgyűlés nyílt szavazással is dönthet a tisztségviselők megválasztásáról amennyiben a tisztségre egy jelölést regisztráltak, és a Közgyűlés legalább 2/3-os többséggel az erre vonatkozó indítványt elfogadja.

6.) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és két, a Közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

9. §

1.) A Közgyűlést az Elnök, akadályoztatása esetén az Elnökség által kijelölt elnökségi tag vagy a Közgyűlés által választott személy vezeti, és felügyel a Közgyűlés rendjére (a

Közgyűlés elnöke). Ennek keretében megadja, illetve megvonja a szót, rendre utasít, rendkívül súlyos rendzavarás esetén pedig eltávolíttathatja a Közgyűlésről a rendzavarót.

2.) A Közgyűlés elnöke megnyitja a Közgyűlést.

3.) A Közgyűlés megválasztja a mandátumvizsgáló-, a kéttagú szavazatszedő és szavazatszámláló bizottságot, a jegyzőkönyvvezetőt, valamint a két jegyzőkönyv–hitelesítőt.

4.) Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, úgy ülését be kell rekeszteni.

5.) A Közgyűlés napirendjének elfogadásáról külön szavazni kell.

10. §

A napirendi pontokat a Közgyűlési meghívókban meghatározott sorrendben kell tárgyalni, kivéve, ha a Közgyűlés ettől eltérően határoz.

11. §

1.) A jegyzőkönyvet – amely készülhet valamilyen hanghordozóra is – a Közgyűlés napjától számított 10 napon belül írásos formába kell önteni.

2.) A jegyzőkönyv elkészítéséről az Elnökség intézkedik, és azt számítógépen digitalizált formátumban, továbbá számítógépes adathordozón is tárolja a Közgyűlés időpontjától számított 10 évig.

3.) A jegyzőkönyv végleges, hitelesített változatát a Közgyűlés után 15 nappal minden tagszervezet számára ki kell küldeni.

4.) Amennyiben a Közgyűlés valamely résztvevője azt kifejezetten kéri, úgy hozzászólását szó szerint kell jegyzőkönyvezni.

12. §

1.) A Közgyűlésen született határozatokat az Elnökség a Határozatok Könyvébe foglalja. Az egyes határozatokat a Közgyűlés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá.

2.) A Határozatok Könyvébe bármelyik tag betekinthet, és a határozatokról a Főtitkár által hitelesített másolatot kérhet.

13. §

A tisztségviselők választása

1.) A választást napirendre tűző Közgyűlésen jelölt az a személy, akit **a közgyűlést megelőző legalább 11 nappal** ~~bármely tag~~ **jelölést elfogadó és bemutatkozást is tartalmazó nyilatkozattal bármely tag** tisztségre jelöl. A 3.) bekezdés ~~b.)-c.) és g.)-h.)~~ **d.)-g.)** pontjai szerinti tisztségviselők személyére csak az érintett szakágban működő tagszervezet állíthat jelöltet.

2.) A választás tisztségenként külön-külön történik úgy, hogy először az Elnököt, az Elnökség tagjait - a 3.) bekezdés szerinti sorrendben, majd ezt követően az Ellenőrző Testület elnökét és tagjait kell megválasztani.

3.) Az elnökség ~~7~~ **9** tagját (feladataik a 18. § 2.) bekezdésben) a következő sorrendben kell megválasztani:

- **a.)** a gazdálkodásért **és pénzügyekért** ~~marketingért és kommunikációért~~ felelős elnökhelyettes,
- **b.) a nemzetközi kapcsolatok irányításáért felelős elnökségi tag,**
- **c.) a marketing- és kommunikáció irányításáért felelős elnökségi tag,**
- **d.)** a versenytánc szakág versenysportjáért **és pontozóbírói testületeiért** felelős elnökségi tag,
- **e.)** az akrobatikus rock & roll szakág versenysportjáért **és pontozóbírói testületeiért** felelős elnökségi tag,
- **f.) az autentikus-, modern és divattánc szakág versenysportjáért és pontozóbírói testületeiért felelős elnökségi tag,**
- **g.) a break szakág versenysportjáért és pontozóbírói testületeiért felelős elnökségi tag,**
- **h.)** az oktatásért, **edző- és szakemberképzésért,** ~~továbbképzésért~~ felelős elnökségi tag,

i.) a szabadidős, fogyatékosok sportjáért felelős elnökségi tag,
j.) a versenyzőkért felelős elnökségi tag, a Sportolói Bizottság elnöke,
~~**k.)** a Versenytánc szakág versenybírói testületeiért felelős elnökségi tag,~~
~~**l.)** az Akrobatikus Rock & Roll szakág versenybírói testületeiért felelős elnökségi tag.~~

4.) Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen" szavazatát megszerezte. Ha több jelölt esetén kellő számú jelölt a szükséges szavazatmennyiséget nem kapta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt már nem vesz részt. A választást ezen elv alapján mindaddig ismételni kell, amíg a kellő létszámú jelölt az előírt többségi szavazatot meg nem kapja. Amennyiben a megválasztottak száma meghaladja a létszámkeretet, közülük a több szavazatot kapott személy nyeri el a tisztséget.

5.) A megválasztott tisztségviselők mandátuma - a 6.) bekezdésben foglalt kivétellel - három évre szól.

6.) Amennyiben valamely tisztségviselő választására bármely tisztség idő előtti megüresedése miatt és nem a tisztségviselői mandátum lejárta miatt kerül sor, úgy az újonnan megválasztott tisztségviselő mandátuma ugyanabban az időpontban jár le, mint a teljes (hároméves) ciklusra megválasztott tisztségviselők mandátuma.

14. §

Az Elnökség

Az MTáSZ ügyintéző, képviselő szerve, amely az elnökkel együtt ~~9~~ **11** tagból áll.

15. §

Az Elnökség feladata és hatásköre

1.) Az MTáSZ tevékenységét két Közgyűlés közötti időszakban az MTáSZ Elnöksége irányítja.

2.) Az Elnökség feladata és hatásköre:

a.) az MTáSZ szabályzatainak megállapítása, illetve módosítása (az Alapszabály kivételével),
b.) a sportág fejlesztési programjának kidolgozása,
c.) a főtitkár és a szövetségi kapitányok kinevezése és visszahívása,
d.) a versenyvezető testület, szakági bizottsági, valamint szakterületi bizottsági tagok kijelölése és visszahívása,
e.) bizottságok létrehozása és megszüntetése (az Alapszabályban meghatározott, és a Közgyűlés által választandó bizottságok kivételével), ügyrendjük elfogadása, a bizottsági tagok megválasztása, illetve felmentése,
f.) az MTáSZ bizottságai és szervezeti egységei munkájának figyelemmel kísérése, és szükség esetén törvényes működésük rendjének helyreállítása,
g.) az MTáSZ Közgyűlésének összehívása,
h.) az MTáSZ törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása és felügyelete,
i.) gondoskodás a közgyűlési határozatok végrehajtásáról és a végrehajtás ellenőrzése,
j.) a hatáskörébe utalt jogorvoslati kérelmek elbírálása,
k.) az MTáSZ érdekképviselete,
l.) a válogatott keretek felkészülési programjainak jóváhagyása,
m.) a sportág nemzetközi tevékenységének irányítása, nemzetközi kapcsolatainak szervezése,
n.) kapcsolattartás más sportszervezetekkel, sportközalapítványokkal, hatóságokkal, médiával, szponzorokkal, oktatási intézményekkel,
o.) a sportág hazai és hazai rendezésű nemzetközi versenynaptárának jóváhagyása,
p.) a kiemelt nemzetközi versenyeken való részvétel engedélyezése,
q.) az MTáSZ részére ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás illetve hasznosítás, olyan határozat meghozatala, amely alapján az MTáSZ számára kötelezettségek keletkeznek,
r.) az MTáSZ éves költségvetésének kidolgozása, és Közgyűlés elé terjesztése,
s.) ad-hoc bizottságok felállítása, hatás- és feladatkörük meghatározása,
t.) döntés – megfelelő fedezet birtokában – a rendkívüli, költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról, átcsoportosításáról,

u.) az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet elkészítése,
v.) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az Alapszabály, továbbá az MTáSZ egyéb szabályzata, illetőleg az MTáSZ Közgyűlése a hatáskörébe utal,
w.) ellátja az Stv-ben, illetve a sportfegyelmi felelősségről szóló 39/2004. (III. 12.). Kormányrendeletben, valamint az MTáSZ Fegyelmi Szabályzatában előírt Fegyelmi Fellebbviteli Bizottsági funkciót és feladatokat.

3.) A közhasznúsági melléklet tartalmazza:
a.) a számviteli beszámolót,
b.) a költségvetési támogatás felhasználását,
c.) a vagyon felhasználására vonatkozó kimutatást,
d.) a cél szerinti juttatások kimutatását,
e.) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól, és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét,
f.) az MTáSZ vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, valamint
g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

4.) A közhasznúsági melléklet nyilvános, abba bárki beletekinthet, és abból saját költségére másolatot kérhet.

16.§

Az Elnökség tagjai

1.) Az MTáSZ Elnökségének tagjává választható az a személy, aki megfelel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi ~~L.~~ **V.** törvény (a továbbiakban ~~PTK~~. **Ptk**.) 3:22.§-a szerinti feltételeknek. Jelölt lehet, aki ~~a Közgyűlésen személyesen, illetve~~ közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban **határidőben** nyilatkozott a jelölés elfogadásáról.
2.) Az Elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.
3.) Az Elnökség tagjai az MTáSZ vezető tisztségviselői.
4.) Az elnökségi tagság megszűnik:
a.) a mandátum lejártával,
b.) lemondással,
c.) visszahívással,
d.) összeférhetetlenség miatti mandátumvesztéssel,
e.) elhalálozással.

5.) Az összeférhetetlenség miatti mandátumvesztést az Elnökség határozattal állapítja meg, amennyiben az összeférhetetlen helyzetet az elnökségi tag felszólítás ellenére, a kitűzött határidőre nem szünteti meg.

17.§

Az Elnökség működése

1.) Az Elnökség ~~kilenc~~ **tizenegy** tagból áll. Az Elnököt, ~~az~~ a gazdálkodásért **és pénzügyekért** ~~marketingért és kommunikációért~~ felelős elnökhelyettest és a ~~hét~~ **kilenc** elnökségi tagot a Közgyűlés választja meg.
2.) Az Elnökség maga állapítja meg munkatervét, illetőleg készíti el – a szervezeti és működési szabályzat szerinti – az ügyrendjét.
3.) Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente hatszor ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt bármely elnökségi tag, az Ellenőrző Testület elnöke vagy két tagja, továbbá az MTáSZ tagjainak 1/10-e ugyanazon ok és cél megjelölésével írásban indítványozza.
4.) A 3.) bekezdésben meghatározott esetekben az Elnökség ülését az Elnök, akadályoztatása esetén a gazdálkodásért **és pénzügyekért** ~~marketingért és kommunikációért~~ felelős elnökhelyettes (összehívó) köteles összehívni az indítvány kézhezvételétől számított 10 napon belüli időpontra.
5.) Az Elnökség összehívása oly módon történik, hogy az összehívó az ülés időpontját megelőző legkevesebb 4 nappal írásban (ajánlott levélben vagy visszaigazolt e-mail útján)

értesíti az Elnökség tagjait és a megjelenésre jogosult egyéb személyeket. Az értesítésnek tartalmaznia kell az elnökségi ülés időpontját, helyszínét és tervezett napirendjét is. Amennyiben valamely napirendi ponthoz írásos előterjesztés készült, úgy azt lehetőség szerint az értesítéshez mellékelni kell.

6.) Sürgős esetben az elnökségi ülés időpontjára az 5.) bekezdésben meghatározottnál rövidebb határidő is megállapítható.

7.) Az Elnökség bármely ülésén határozhat a következő elnökségi ülés időpontjáról, és esetlegesen annak napirendjéről is. Ebben az esetben a következő ülés megtartásához írásbeli értesítés nem szükséges.

8.) Az Elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az Ellenőrző Testület elnökét.

9.) Az elnökségi ülések nyilvánosak. Zárt ülést lehet tartani, a jelenlévő elnökségi tagok döntése alapján egy-egy napirendi pont megvitatásakor, amennyiben annak tartalma üzleti titoknak minősül, vagy személyhez fűződő jogokat érint.

18. §

Az elnökségi tagok jogai, kötelezettségei és feladatai:

1.) Az elnökségi tagok jogai:

a.) észrevételek, javaslatok tétele az MTáSZ működésével, a sportággal kapcsolatban,

b.) javaslattétel rendkívüli elnökségi ülés összehívására az ok és cél megjelölésével.

2.) Az elnökségi tagok ~~***és szakági igazgatók***~~ feladatai a vonatkozó szabályzatok betartásával:

a.) a szakágak versenysportjáért **és pontozóbírói testületeiért** felelős elnökségi tagok~~, ***az autentikus- modern és divattánc szakágért felelős igazgató, továbbá a break szakágért felelős igazgató (szakáganként egy-egy fő)***~~ legfőbb feladata a szakági szakmai tevékenység irányítása. Egyéb feladatai:

aa.) javaslattétel a szakági szövetségi kapitány személyére és feladataira,

ab.) javaslattétel az oktatási intézményekben folyó, a szakághoz tartozó képzések tematikájára,

ac.) javaslattétel az oktatási intézményekben szervezett szakmai képzések záróvizsgájára szövetségi vizsgáztatóinak személyére,

ad.) ~~javaslattétel~~ a szövetségi szakmai képzések (asszisztensi, döntnöki, versenyfelügyelői) és továbbképzések (edzői, döntnöki, versenyfelügyelői) ~~tematikájára~~, **összeállítása és lebonyolítása**

ae.) javaslattétel a szövetségi szakmai képzéseken (asszisztensi, döntnöki, versenyfelügyelői), továbbképzéseken (edzői, döntnöki, versenyfelügyelői) közreműködő oktatók, előadók személyére,

af.) javaslattétel a szövetségi vizsgákon (döntnöki, versenyfelügyelői) közreműködő vizsgáztatók személyére,

ag.) javaslattétel a kiemelt versenyek pályázatának eredményére,

ah.) javaslattétel a szakág versenyszabályzatának módosítására és a szakági szakterületek működési szabályaira,

ai.) javaslattétel a szakágon belül új szakterület(ek) létrehozásának előkészítésére,

aj.) javaslattétel a kiemelt nemzetközi versenyekre delegálandó versenyzők (párosok és formációk) személyére,

ak.) javaslattétel a szakági válogatott keret összeállításának feltételeire és szabályaira,

al.) a szakág versenyrendezési kérelmeinek elbírálása (a pályázatra kiírt kiemelt versenyek kivételével),

am.) a szakág hivatalos versenynaptárának összeállítása,

an.) a szakági ranglisták és a figurakatalógus karbantartása,

ao.) külföldi versenyekre (ideértve a nem kiemelt, hivatalos WDSF és WRRC versenyeket is) kiküldendő (delegálandó) versenyzők (párosok és formációk) személyének meghatározása,

ap.) a döntnöki, versenyfelügyelői és asszisztensi vizsga tematikájának és szabályainak kidolgozása,**lebonyolítása**

aq.) az MTáSZ vagy szervezeti egységei illetve tagszervezetei által szervezett versenyeken résztvevő döntnökök, versenyfelügyelők**, versenyigazgató** kijelölése,

ar.) a szakági válogatott keret összeállítása,

as.) ~~javaslattétel~~ a szövetségi szakmai képzések (pontozóbírói, számlálói) és továbbképzések (pontozóbírói, számlálói) ~~tematikájára~~ **összeállítása, lebonyolítása,**

at.) javaslattétel a szövetségi szakmai képzéseken (pontozóbírói, számlálói), továbbképzéseken (pontozóbírói, számlálói) közreműködő oktatók, előadók személyére,

au.) javaslattétel a szövetségi vizsgákon (pontozóbírói, számlálói) közreműködő vizsgáztatók személyére,

av.) a szövetségi továbbképzési rendszer és metodika kidolgozása és elnökség elé terjesztése,

az.) a pontozóbírói, számlálói vizsga tematikájának és szabályainak kidolgozása,

ax.) a pontozóbírói besorolások és versenyekre történő kijelölés szabályainak kidolgozása és elnökség elé terjesztése,

ay.) javaslattétel az MTáSZ vagy szervezeti egységei illetve tagszervezetei által szervezett versenyeken résztvevő pontozóbírók, számlálók személyére,

b.) az oktatásért, **edző- és szakemberképzésért,** ~~továbbképzésért~~ felelős elnökségi tag:

ba.) a külső oktatási intézményekkel történő kapcsolattartás,

bb.) a képzési ~~és továbbképzési~~ tematikák egyeztetése és kidolgozása az illetékes területek felelőseivel,

bc.) szövetségi ~~továbbképzések~~ edzői, ~~döntnöki, versenyfelügyelői, asszisztensi, pontozóbírói, számlálói,~~ egyéb sportszakmai és általános továbbképzések, fórumok szervezése, koordinálása és lebonyolítása a területi felelősökkel történő egyeztetés alapján,

bd.) a szövetségi ~~továbbképzési~~ edzői rendszer**, besorolás** és metodika kidolgozása és elnökség elé terjesztése,

be.) ~~a területi felelősökkel történő egyeztetés alapján az éves továbbképzési program összeállítása és elnökség elé terjesztése~~,

bf.) a diák- és főiskolai sport szervezése, koordinációja és kapcsolattartás,

c.) a szabadidős, fogyatékosok sportjáért felelős elnökségi tag feladatai:

ca.) a szabadidősport és a fogyatékosok sportjának szervezése, koordinációja és kapcsolattartás,

cb.) javaslattétel a szakterület kiemelt nemzetközi versenyeire (világ- és Európa-bajnokságok, világ- és Európa kupák) delegálandó versenyzők (párosok és formációk) személyére,

cc.) külföldi versenyekre (ideértve a nem kiemelt nemzetközi versenyeket is) kiküldendő (delegálandó) versenyzők (párosok és formációk) személyének meghatározása,

cd.) javaslattétel a szakterület versenyszabályzatának módosítására és a szakterületek működési szabályaira,

ce.) a szakterület hivatalos versenynaptárának összeállítása,

d.) a versenyzőkért felelős elnökségi tag feladatai:

da.) a Sportolói Bizottság működtetése, irányítása,

db.) folyamatos kapcsolattartás az MTáSZ versenyzőivel, szervezeti egységeivel, bizottságaival és tagszervezeteivel,

dc.) az MTáSZ valamennyi versenyzőjének képviselete, kérdéseiknek, észrevételeiknek, problémáiknak és megoldási javaslatainak közvetítése az MTáSZ elnöksége, szervezeti egységei és bizottságai felé.

~~**e.)** a versenybírói testületekért felelős elnökségi tagok***, az autentikus- modern és divattánc szakágért felelős igazgató, továbbá a break szakágért felelős igazgató*** feladatai ***(szakáganként egy-egy fő):***~~

~~**ea.)** javaslattétel a szövetségi szakmai képzések (pontozóbírói, számlálói) és továbbképzések (pontozóbírói, számlálói) tematikájára,~~

~~**eb.)** javaslattétel a szövetségi szakmai képzéseken (pontozóbírói, számlálói), továbbképzéseken (pontozóbírói, számlálói) közreműködő oktatók, előadók személyére,~~

ec.) ~~javaslattétel a szövetségi vizsgákon (pontozóbírói, számlálói) közreműködő vizsgáztatók személyére,~~

ed.) ~~a szövetségi továbbképzési rendszer és metodika kidolgozása és elnökség elé terjesztése,~~

ee.) ~~a pontozóbírói, számlálói vizsga tematikájának és szabályainak kidolgozása,~~

ef.) ~~a pontozóbírói besorolások és versenyekre történő kijelölés szabályainak kidolgozása és elnökség elé terjesztése,~~

eg.) ~~javaslattétel az MTáSZ vagy szervezeti egységei illetve tagszervezetei által szervezett versenyeken résztvevő pontozóbírók, számlálók személyére,~~

f.) az a.)-e.) pontok szerinti felsorolásban szereplő valamennyi elnökségi tag feladatai:

fa.) a feladatkörébe tartozó pályázati lehetőségek figyelése,

fb.) pályázati anyagok szakmai részének összeállítása,

fc.) javaslattétel az MTáSZ sportágfejlesztési stratégiájának és szakmai programjának saját területéhez kapcsolódó fejezetére vonatkozóan,

fd.) az elfogadott sportágfejlesztési stratégiában, az éves szakmai programban és cselekvési tervben meghatározott feladatok végrehajtása,

fe.) beszámoló az elnökség részére a két elnökségi ülés között végzett feladatokról,

ff.) a területére vonatkozó költségvetés-tervezet összeállítása és az elnökség elé terjesztése

3.) Az Elnökség tagjai közül az elnök és a gazdálkodásért **és pénzügyekért** ~~marketingért és kommunikációért~~ felelős elnökhelyettes önállóan jogosult az MTáSZ képviseletére. Az Elnökségben az egyes szakterületekért felelős elnökségi tagok a saját működési területükre vonatkozó kérdésekben – az Elnökség ezzel kapcsolatos határozatainak keretei között – járhatnak el az MTáSZ nevében.

4.) Az elnökségi tagok kötelezettségei:

a.) az elnökségi üléseken és az Elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;

b.) a közgyűlési és elnökségi határozatok és ajánlások megtartása, illetőleg végrehajtása,

c.) folyamatos kapcsolattartás az MTáSZ tagjaival bizottságaival és szervezeti egységeivel.

19. §

1.) Az Elnökség tagja egyszemélyben felelős a 18. § 2.) bekezdése szerint ráháruló feladatok elvégzéséért, tevékenységét az ilyen személyektől általában elvárható gondossággal köteles végezni.

2.) Az Elnökség tagjai a tevékenységük során az MTáSZ-nak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelnek. Az elnökségi tagok felelőssége egyetemleges. Nem terheli a felelősség azt az elnökségi tagot, aki a határozat, intézkedés vagy mulasztás ellen tiltakozott, és tiltakozását írásban az Ellenőrző Testületnek bejelentette.

20. §

1.) A Közgyűlés által választott tisztségviselők munkájukért tiszteletdíjban részesülnek, melynek mértékét a Közgyűlés határozza meg.

2.) Az éves tiszteletdíjat egy összegben kell kifizetni a Közgyűlés által választott tisztségviselőknek a tárgyév lejártát követő 15 napon belül. A választott tisztségviselői tagság megszűnése esetén a megszűnés időpontjáig járó tiszteletdíjat a választott tisztségviselői tagság megszűnésétől számított legkésőbb 45 napon belül meg kell fizetni a volt tisztségviselő részére.

21. §

1.) Az elnökségi ülésen az Elnökség tagjain valamint a Főtitkáron kívül állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vehet az Ellenőrző Testület elnöke vagy az általa kijelölt tag.

2.) Az Elnökség üléseire eseti jelleggel, egy adott napirendi ponthoz más személyek is meghívhatók, akik tanácskozási joggal vehetnek részt az Elnökség ülésén.

22. §

1.) Az Elnökség ülése akkor határozatképes, ha azon legalább ~~öt~~ **hat** elnökségi tag jelen van.
2.) Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
3.) Az Elnökség tagja nem szavazhat olyan kérdésről, amely személyét vagy azt az MTáSZ tagszervezetet érinti, amelynek tagja, vagy tisztségviselője.

23. §

Amennyiben szabályszerű értesítés ellenére az elnökségi ülés nem határozatképes, úgy az eredeti értesítésben közölt, az eredeti időponthoz képest hét napon belüli időpontra kitűzött újabb elnökségi ülést kell összehívni az eredeti napirendi pontok megtárgyalására.

24. §

1.) Az elnökségi ülést az Elnök, akadályoztatása esetén a gazdálkodásért **és pénzügyekért** ~~marketingért és kommunikációért~~ felelős elnökhelyettes vezeti.
2.) Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. Az elnökségi üléseken a jegyzőkönyvvezetést az MTáSZ főtitkára vagy az általa megbízott személy látja el. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés időpontját és helyszínét, a jelenlévők felsorolását, a napirendi pontokat, a jelenlévők hozzászólásait, a hozott határozatokat, a szavazati arányokat (ellenszavazat és tartózkodás esetén személy szerinti megjelöléssel), és erre irányuló igény esetén az egyes résztvevők állásfoglalását, illetőleg különvéleményét.
3.) Az elnökségi ülés után a jegyzőkönyv eredeti példányát, az ülést vezető elnök és a jegyzőkönyvvezető, valamint egy hitelesítő elnökségi tag kézjegyével hitelesíti. A jegyzőkönyvről az elnökségi tagok másolatot kapnak.
4.) A jegyzőkönyvet – amely készülhet valamilyen hanghordozóra is – az elnökségi ülés napjától számított 10 munkanapon belül írásos formába kell önteni, továbbá számítógépen digitalizált formátumban, számítógépes adathordozón is tárolni kell 4 évig.
5.) Az elnökségi határozatokat külön–külön kell leírni és iktatni a Határozatok Könyvébe.
6.) A Határozatok Könyvébe bárki betekinthet.
7.) Az elnökségi határozatokról a saját költségére bárki fénymásolatot kérhet.

25. §

Az Elnökség a határozatairól az érintetteket, valamint az MTáSZ tagságát azok meghozatalától számított 10 munkanapon **belül** köteles e-mail útján tájékoztatni. Köteles továbbá az Elnökség saját határozatait az MTáSZ honlapján nyilvánosságra hozni.

26. §

1.) Az elnök – a munkaviszony létesítése, felmondással való megszüntetése kivételével - munkáltatói jogokat gyakorol az MTáSZ alkalmazottai felett. A munkaviszony létesítéséről, felmondással való megszüntetéséről, illetve a munkaszerződés módosításáról az Elnökség határoz.
2.) A főtitkár kiválasztásához nyílt pályázatot kell kiírni.

27. §

Az MTáSZ elnöke

Az elnök feladata és hatásköre

1.) Az MTáSZ legfőbb tisztségviselője a Szövetség elnöke. Az elnök az Elnökség közreműködésével irányítja és vezeti a Szövetség tevékenységét.
2.) Az elnök feladatai és hatásköre:
- **a.)** a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek összehívása és vezetése, a Közgyűlés elnöki tisztségének ellátása;
- **b.)** a Szövetség képviselete;
- **c.)** az Alapszabály, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;

d.) döntési jogkör gyakorlása ~~– figyelemmel az e) pontban foglaltakra is –~~ mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, az Elnökség, illetőleg a Szövetség egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe,

e.) ~~két elnökségi ülés közötti időszakban,~~ halaszthatatlanul sürgős esetben - **külön ügyrendben szabályozottak szerint - elektronikus úton, elnökségi ülés ülés tartása nélküli megtartása, határozat előterjesztés és elnökségi határozathozatal koordinálása és lebonyolítása.** ~~az elnökségi tagok véleményének kikérése után dönt. A döntést a soron következő elnökségi ülésen határozatban utólagosan jóvá kell hagyni,~~

f.) aláírási és utalványozási jogkört gyakorol;

g.) a 15. § (2) bekezdés ~~d)~~ **c)** pontjába nem tartozó munkáltatói jogok gyakorlása a főtitkár felett,

h.) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyet jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.

3.) Az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén a gazdálkodásért **és pénzügyekért** ~~marketingért és kommunikációért~~ felelős elnökhelyettes, továbbá eseti megbízás alapján a főtitkár vagy az elnök által megbízott elnökségi tag helyettesíti.

4.) Az elnök képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Szövetség más tisztségviselőjére is átruházhatja.

28. §

Az Elnökség funkcionális feladatokat ellátó tagjainak további feladati és hatáskörei

Az MTáSZ gazdálkodásért és pénzügyekért ~~marketingért és kommunikációért~~ felelős elnökhelyettese

Feladatai és hatásköre:

a.) az elnök helyettesítése távolléte vagy akadályoztatása esetén,

b.) az MTáSZ gazdálkodásának, gazdálkodással összefüggő tevékenységeknek irányítása és felügyelete,

c.) javaslattétel az MTáSZ gazdálkodására és a gazdálkodással összefüggő tevékenységre,

d.) az elnök akadályoztatása vagy távolléte esetén aláírási és utalványozási jogkört gyakorol.

Az MTáSZ marketing- és kommunikáció irányításáért felelős elnökségi tag

Feladatai és hatásköre:

a.) az MTáSZ középtávú marketing stratégiájának kidolgozása, az ehhez kapcsolódó terv és költségvetés elkészítése és előterjesztése,

b.) az MTáSZ középtávú külső és belső kommunikációs stratégiájának kidolgozása, az ehhez kapcsolódó terv és költségvetés elkészítése és előterjesztése,

c.) javaslattétel az MTáSZ reklám és propaganda stratégiájára,

d.) az operatív marketing és kommunikációs feladatok végzése,

e.) a tagszervezetekkel való kapcsolattartás rendszerének kidolgozása, sajtótájékoztatók megszervezése, versenyeredmények figyelemmel kísérése és a nemzetközi kapcsolatok építése,

f.) a marketing, kommunikációs stratégiában elfogadott és a gazdálkodással kapcsolatos feladatok végrehajtásának koordinálása, azok végrehajtásának felügyelete,

j.) a feladatkörébe tartozó pályázati lehetőségek figyelése,

k.) pályázati anyagok szakmai részének összeállítása,

l.) javaslattétel az MTáSZ sportágfejlesztési stratégiájának és szakmai programjának saját területéhez kapcsolódó fejezetére vonatkozóan,

m.)az elfogadott sportágfejlesztési stratégiában, az éves szakmai programban és cselekvési tervben meghatározott feladatok végrehajtása.

Az MTáSZ nemzetközi kapcsolatok irányításáért felelős elnökségi tag

Feladatai és hatásköre:

a) az MTáSZ nemzetközi tevékenységével kapcsolatos ügyek koordinálása, bonyolítása,
b) kapcsolattartás a WDSF és a WRRC vezetőivel, bizottságaival,
c) hazai rendezésű nemzetközi versenyek rendezésére előterjesztést készít az elnökség részére,
d) igény esetén közreműködik a hazai rendezésű nemzetközi versenyek lebonyolításában,
e) képviseli az MTáSZ érdekeit a nemzetközi versenyeken (VB, EB, VK, Világjátékok, olimpia, stb,)
f) sportdiplomáciai kapcsolatot épít és tart fenn a WDSF tagszervezeteivel,
g) képviseli az MTáSZ-t nemzetközi sporteseményeken,
h) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyekkel az Elnökség, és/vagy az Elnök megbízza.

29. §

Az Ellenőrző Testület

1.) Az Ellenőrző Testület ellenőrzi az Elnökség és az MTáSZ szervezeti egységeinek **Stv.-ben meghatározott és a szerinti** működését, és gazdálkodását, ennek keretében azt, hogy ezen szervek működése gazdálkodása megfelel–e a jogszabályoknak, az Alapszabályban és az egyéb szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek, továbbá a Közgyűlés határozatainak.
2.) Az Ellenőrző Testület három tagból áll.

30. §

1.) Az Ellenőrző Testület tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. Kötelezettségeik megszegésével az MTáSZ–nak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősek. Felelősségük egyetemleges.
2.) Az Ellenőrző Testület üléseit az elnök hívja össze. Az összehívást az Ellenőrző Testület bármely tagja – az ok és a cél megjelölésével – az elnöktől bármikor kérheti. Ha az elnök az Ellenőrző Testület ülését 8 napon belül nem hívja össze, akkor annak összehívására az illető tag jogosult. Az összehívást tartalmazó meghívóban meg kell jelölni az Ellenőrző Testületi ülés időpontját, helyszínét és várható napirendjét is.
3.) Az Ellenőrző Testület határozatképes, ha ülésén legalább két tag jelen van. Határozatait szótöbbséggel hozza.
4.) Az Ellenőrző Testület képviseletében – különösen a lefolytatandó ellenőrzések terén – bármely tagja jogosult eljárni.

31.§

Az Ellenőrző Testület feladatai

1.) Az Ellenőrző Testület feladata:
a.) az MTáSZ pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata,
b.) az MTáSZ gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
c.) a tagdíjak befizetésének ellenőrzése,
d.) az éves beszámoló, közhasznúsági melléklet felülvizsgálata,
e.) a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
f.) a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,

g.) az MTáSZ vagyonának megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.

2.) Az Ellenőrző Testület írásbeli jelentésének hiányában a Közgyűlés a Számviteli törvény szerinti éves beszámolóról és a következő évi pénzügyi tervről, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadásáról nem dönthet.

32. §

1.) Az Ellenőrző Testület 31. § (1) bekezdésében foglalt ellenőrzési tevékenysége keretében az Elnökségtől, illetőleg annak tagjától, vagy az MTáSZ bármely szervezeti egységétől jelentést vagy felvilágosítást kérhet, az MTáSZ iratait megvizsgálhatja, illetőleg azt szakértővel az MTáSZ költségére megvizsgáltathatja. A felvilágosítást az MTáSZ szervei kötelesek az Ellenőrző Testületnek megadni, illetőleg az iratokat rendelkezésre bocsátani.

2.) Az Ellenőrző Testület jogait testületileg vagy tagja útján gyakorolja. Az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

3.) Az Ellenőrző Testület tagjai feladataik ellátása során jogosultak az MTáSZ gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni, az MTáSZ tisztségviselőitől jelentést, illetve tájékoztatást kérni.

4.) Az Ellenőrző Testület elnöke az MTáSZ vezető szerveinek ülésein tanácskozási joggal részt vesz.

5.) Az ellenőrzések megkezdéséről az Ellenőrző Testület elnöke tájékoztatni köteles az MTáSZ elnökét. Az ellenőrzés során az Ellenőrző Testület a pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.

Az ellenőrzés tapasztalatairól az Ellenőrző Testület elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az MTáSZ Elnökségét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot, vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére vonatkozó javaslatot is tesz.

A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltével számított 30 napon belül az Ellenőrző Testület utóvizsgálat keretében ellenőrzi. Ha a kifogásolt gyakorlat fennállását az Elnökség nem ismeri el, vagy az utóvizsgálat sem vezetett eredményre, az Ellenőrző Testület kezdeményezheti rendkívüli Közgyűlés összehívását.

6.) Az Ellenőrző Testület köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a.) az MTáSZ működése során olyan jogszabálysértés, vagy az MTáSZ érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7.) Az intézkedésre jogosult vezető szervet az Ellenőrző Testület indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az Ellenőrző Testület is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, az Ellenőrző Testület köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

33. §

1.) Megszűnik az Ellenőrző Testületi tagság:

a.) a megbízás (megválasztás) időtartamának lejártával;

b.) visszahívással;

c.) összeférhetetlenség miatti mandátumvesztéssel;

d.) lemondással;

e.) elhalálozással.

2.) Az összeférhetetlenség miatti mandátumvesztést az Elnökség határozattal állapítja meg, amennyiben az összeférhetetlen helyzetet az ellenőrző testületi tag felszólítás ellenére, a kitűzött határidőre nem szünteti meg.

34. §

1.) Az Ellenőrző Testület üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a jegyzőkönyvvezető, az Ellenőrző Testület elnöke és egy ellenőrző testületi tag ír alá.
2.) Az Ellenőrző Testület működésére egyebekben az Elnökség működésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

35. §

Szakági Bizottság, Szakterületi Bizottság

1.) Az MTáSZ-ban négy Szakági Bizottság működik: Versenytánc Szakági Bizottság, Akrobatikus Rock and Roll Szakági Bizottság, Autentikus- Modern és Divattánc Szakági Bizottság, Break Szakági Bizottság.
2.) **A Szakági Bizottság az MTáSZ szakágak versenysportjáért és pontozóbírói testületeiért felelős elnökségi tagok** ~~versenytánc és akrobatikus rock and roll szakágak versenysportjáért felelős elnökségi tagjánaok, és a versenytánc és akrobatikus rock and roll szakág versenybírói testületekért felelős elnökségi tagjánaok, az autentikus- modern és divattánc szakágért felelős igazgató, valamint a break szakágért felelős igazgató~~ munkáját segítő szervezet. Szakáganként egy-egy 5-7 fős Szakági Bizottság működik.
3.) A Szakági Bizottság vezetője a **szakágak versenysportjáért és pontozóbírói testületeiért felelős elnökségi tag.** ~~a versenytánc és akrobatikus rock and roll szakág versenysportjáért felelős elnökségi tag, illetve az autentikus- moden és divattánc szakágért felelős igazgató, valamint a break szakágért felelős igazgató. Tagja továbbá a versenytánc és az akrobatikus rock and roll szakági bizottságnak a versenytánc és akrobatikus rock and roll szakág versenybírói testületekért felelős elnökségi tagja.~~ A **Szakági Bizottság további tagjait a szakágak versenysportjáért és pontozóbírói testületeiért felelős elnökségi tag** ~~Versenytánc és Akrobatikus Rock and Roll Szakági Bizottság további három tagját a bizottság vezetőjének és a szakág versenybírói testületekért felelős elnökségi tagjának közös~~ **javaslatára az Elnökség választja meg a bizottság elnökének megválasztását követő egy hónapon belül a mandátumának lejártáig terjedő időre**~~. Az Autentikus-Modern és Divattánc, valamint a Break Szakági Bizottság további 4-6 tagját az autentikus-modern és divattánc szakágért felelős igazgató, valamint a break szakágért felelős igazgató javaslatára az Elnökség választja meg a bizottság elnökének megválasztását követő egy hónapon belül a mandátumának lejártáig terjedő időre.~~
4.) Egy személy csak egy Szakági Bizottságba választható.
5.) A Szakági Bizottság állítja össze a szakág hivatalos ranglistáját, és gondoskodik folyamatos aktualizálásáról.
6.) A Szakági Bizottság a 18. § 2.) bekezdés a) ~~és e)~~ pontja szerinti feladatokat látja el.
7.) A Szakági Bizottság vezetője a bizottság megválasztását követő harminc napon belül a működésére vonatkozó ügyrend kidolgozza és az Elnökség elé terjeszti jóváhagyásra.
8.) **Az MTáSZ elnöksége Szakterületi Bizottságot hozhat létre, melyek a Szakági Bizottságok döntés előkészítő munkáját és a szabadidős, fogyatékosok sportjáért felelős elnökségi tag munkáját segítik.**
9.) **A Szakterületi Bizottságok önálló szakmai javaslattételre jogosultak a Szakmai Bizottság és a fogyatékosok sportjáért felelős elnökségi tag felé. Tagjait határozott időre az elnökség kéri fel.**

36. §

Fegyelmi Bizottság

1.) Az MTáSZ tagjaival, valamint a sportágba tartozó versenyzőkkel, sportszakemberekkel szembeni szövetségi fegyelmi eljárások lefolytatására az Elnökség legalább öt fős Fegyelmi Bizottságot választ.
2.) A Fegyelmi Bizottság feladatait, hatáskörét és működésének szabályait az MTáSZ Fegyelmi Szabályzata állapítja meg.

3.) A Fegyelmi Bizottság élén a bizottság elnöke áll. A Fegyelmi Bizottság tagjai az MTáSZ-ben más tisztséget nem viselhetnek, és azzal munkaviszonyban nem állhatnak.

37. §

Sportolói Bizottság

1.) A 14. életévüket betöltött, a választás időpontjában érvényes versenyengedéllyel rendelkező sportolók érdekeik képviselete érdekében három fős Sportolói Bizottságot választanak az aktív felnőtt versenyzők közül.
2.) A Sportolói Bizottság élén a bizottság elnöke áll.
3.) A Sportolói Bizottság **választásáról és** működéséről külön szabályzat rendelkezik.

38. §

Táncsport rendezvények biztonságáért felelős bizottság

1.) Az MTáSZ sportrendezvényeinek biztonságos megrendezése érdekében az Elnökség háromfős Biztonsági Bizottságot választ.
2.) A Biztonsági Bizottság feladatait, hatáskörét és működésének szabályait az MTáSZ Biztonsági Szabályzata állapítja meg.
3.) A Biztonsági Bizottság élén a bizottság elnöke áll.

39-40. §

41. §

A Főtitkár

1.) Az MTáSZ hivatali munkáját és gazdálkodását az Alapszabály rendelkezései szerint az Elnökség által kinevezett főtitkár irányítja a közgyűlési és elnökségi határozatok keretei között.
2.) A főtitkár feladatai és hatásköre:
- **a.)** összehangolja az MTáSZ tevékenységét és irányítja annak hivatali, adminisztratív és gazdasági munkáját,
- **b.)** intézi a versenyengedélyek kiadásával kapcsolatos ügyeket,
- **c.)** összehangolja az Elnökség, a bizottságok és a munkaviszonyban álló dolgozók munkáját;
- **d.)** szervezi a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtását;
- **e.)** előkészíti az Elnökség üléseit, tanácskozási, javaslattételi joggal részt vesz az üléseken,
- **f.)** megbízás alapján képviseli az MTáSZ-t;
- **g.)** szervezi a tagszervezetekkel, hivatalos szervekkel való kapcsolattartást;
- **h.)** tájékoztatja a hírközlő szerveket az MTáSZ tevékenységéről.
- **i.)** gondoskodik az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről, őrzéséről, a határozatok nyilvántartásáról;
- **j.)** gondoskodik a szövetségi nyilvántartások vezetéséről;
- **k.)** végrehajtja az elnök, illetve az Elnökség határozatait,
- **l.)** figyelemmel kíséri az MTáSZ-szal kapcsolatos jogszabályokat és biztosítja azok végrehajtását, szükség esetén kezdeményezi a szövetségi határozatok módosítását;
- **m.)** ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály vagy egyéb szabályzat, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.
- **n.)** az MTáSZ szerződéses kapcsolatait nyilvántartja, figyelemmel kíséri, és az abban meghatározottak szerint jár el,
- **o.)** utalványozási jogkört gyakorol,
- **p.) feladatkörébe tartozó pályázati lehetőségek figyelése és Elnökség elé terjesztése,**
- **r.) pályázati anyagok és beszámolók szakmai és pénzügyi részének felügyelete és irányítása.**

3.) A főtitkár tevékenységéről az Elnökségnek számol be, az elnökségi ülésen. Két elnökségi ülés között az elnöknek tartozik beszámolási kötelezettséggel.

4.) A főtitkárt távolléte és akadályoztatása esetén az ügyintéző szervezet általa megbízott tagja helyettesíti.

42. §

A KÖZGYŰLÉS ÉS AZ ELNÖKSÉG ÁLTAL VÁLASZTOTT MTáSZ TISZTSÉGVISELŐKRE VONATKOZÓ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

1.) Egy személy egyidőben csak egy olyan tisztséget tölthet be, amelyre a Közgyűlés vagy az Elnökség választotta.

2.) A Közgyűlés vagy az Elnökség által választott tisztségviselő közeli hozzátartozója (PTK. 8:1.§ (1) bekezdés), élettársa nem lehet az Elnökség, az Ellenőrző Testület, a Szakági Bizottságok, a Fegyelmi Bizottság tagja.

3.) A tisztségviselő köteles haladéktalanul írásban bejelenteni, ha vele szemben jelen alapszabályban vagy jogszabályban meghatározott összeférhetetlenségi ok merül fel. Az elnök írásban köteles felszólítani a tisztségviselőt az összeférhetetlenség megszüntetésére. Amennyiben a tisztségviselő az összeférhetetlenséget a felszólítás átvételétől számított 30 napon belül nem szünteti meg, mandátuma megszűnéséről az Elnökség határoz.

4.) Ha a 2.) bekezdés szerinti összeférhetetlenség a tisztségviselői mandátum ideje alatt keletkezik, akkor az érintettek megegyezése hiányában a 3.) bekezdésben foglaltak szerint az Elnökség dönti el, hogy melyik tisztségviselőnek szűnik meg a mandátuma.

5.) Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (PTK. 8:1. § (1) bekezdés), valamint élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- **a.)** a kötelezettség vagy felelősség alól mentesül;
- **b.)** bármilyen más előnyben részesül, illetőleg a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az MTáSZ cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az MTáSZ által a tagjának – tagsági jogviszony alapján – nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

6.) Nem lehet az MTáSZ Ellenőrző Testületének elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- **a.)** az MTáSZ–szal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
- **b.)** cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az MTáSZ tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- **c.)** a b)–c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

7.) Nem lehet az MTáSZ vezető tisztségviselője az a személy, aki a jelöltségét megelőző három éven belül megszűnt olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget:

- **a.)** amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- **b.)** amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- **c.)** amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- **d.)** amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

43. §

AZ MTáSZ VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

1.) Az MTáSZ elsősorban a tagdíjakból, a központi költségvetési, illetve egyéb támogatásokból, felajánlásokból és az MTáSZ kereskedelmi és egyéb vállalkozási tevékenységéből származó bevételekből gazdálkodik.

2.) Az MTáSZ kizárólag olyan vállalkozást alapíthat, illetve olyan gazdasági társaságban vehet részt, amelyben felelőssége korlátozott és e korlátozott felelősség mértéke nem haladja meg a vállalkozásba (gazdasági társaságba) vitt vagyonának mértékét.

3.) A 2.) bekezdésben meghatározott korlátozás érvényes az MTáSZ által a vállalkozás (gazdasági társaság) alapítása és működtetése során tett kötelezettségvállalás mértékére is.

4.) Az MTáSZ bevételei:

a.) tagdíj;

b.) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c.) a költségvetési támogatás:

ca.) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb.) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

cc.) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd.) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d.) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e.) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f.) befektetési tevékenységből származó bevétel;

g.) az a.)–f.) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

5.) A nemzeti válogatott kerettel kapcsolatos kereskedelmi jogok az MTáSZ-t illetik, ugyanakkor terhelik az ezzel kapcsolatos költségek is.

6.) Az MTáSZ költségei, ráfordításai (kiadásai):

a.) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b.) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c.) a szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d.) az a.)–c.) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

7.) Az MTáSZ bevételeit a 4.) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a 6.) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az MTáSZ 6.) bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

8.) Az MTáSZ vagyona az alábbi fő elemekből tevődik össze:
- **a.)** készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összeg),
- **b.)** készpénzre szóló követelés,
- **c.)** értékpapír, üzletrész, vagyoni értékű jogok,
- **d.)** ingatlan és ingó vagyon.

9.) Az MTáSZ bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az MTáSZ tagjai az MTáSZ tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

10.) Az MTáSZ vállalkozási tevékenységet kizárólag közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

11.) Az MTáSZ a célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdálkodási-vállalkozási tevékenységét az ebből származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.

12.) Az MTáSZ a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott tevékenységre fordítja.

13.) Az MTáSZ váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

14.) Az MTáSZ gazdálkodásának részletes szabályait a gazdálkodási, pénzügyi, munkaügyi szabályzatban kell meghatározni.

15.) A sportoló által a nemzeti válogatott keret tagjaként, sporttevékenységével összefüggésben harmadik személynek okozott kárért az MTáSZ felel a PTK. rendelkezései szerint.

16.) A nemzeti válogatott keret felkészülésével és versenyzésével kapcsolatban a sportolók élet-, baleset-, és vagyonbiztosításának költségeit az MTáSZ viseli.

17.) Az MTáSZ az Stv. 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján 2019. december 31. napjáig az amatőr sportolói engedéllyel rendelkező sportolókkal kapcsolatos, a tagszervezeteit megillető televíziós közvetítési jogokat magához vonja.

44. §

A VERSENYSZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA

1.) Az MTáSZ Versenyszabályzatát az MTáSZ Elnöksége fogadja el, és módosítja.

2.) A Szakági Versenyszabályzat módosítására irányuló javaslatokat az illetékes Szakági Bizottság gyűjti össze, véleményezi és terjeszti az MTáSZ Elnöksége elé.

3.) Amennyiben szükséges, a Versenyszabályzat módosítására rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni.

4.) A Versenyszabályzat és módosításai hatályba léptetésére legkorábban a közzétételtől számított 30 napot követően kerülhet sor.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

45. §

Az MTáSZ tagjai kötelezik magukat arra, hogy a sporttevékenységgel, illetve az MTáSZ-ban folytatott tevékenységgel összefüggésben az MTáSZ-szal, MTáSZ tag sportszervezettel, sportolóval keletkezett vitás ügyekben megpróbálják tárgyalásos úton egymás között, vagy az MTáSZ közreműködésével rendezni a vitát.

46. §.

1.) Az MTáSZ Elnöksége köteles mind a közgyűlési határozatokról, mind a saját határozatairól nyilvántartást vezetni.

2.) A nyilvántartásnak az alábbi elemeket kell tartalmazni:

a.) a közgyűlések és az elnökségi ülések időpontját,

b.) a közgyűlések és az elnökségi ülések határozatképességéről szóló tájékoztatást,

c.) a közgyűléseken és az elnökségi üléseken hozott határozatok szövegét és számát,

d.) a határozatok meghozatalakor kialakult szavazati arányokat (az elnökségi határozatokról szóló nyilvántartásnak továbbá tartalmazni kell a döntést támogatók és ellenzők, valamint a szavazástól tartózkodók számát és személyét),

3.) A közgyűlési és az elnökségi határozatokat az érintettekkel a meghozataltól számított 10 munkanapon belül írásban közölni kell, valamint a meghozataltól számított 30 napon belül az MTáSZ honlapján való közzé kel tenni.

4.) A határozati nyilvántartás, a közhasznúsági melléklet és az MTáSZ működésével összefüggésben keletkezett bármilyen irat, valamint az MTáSZ szolgáltatásainak igénybevételi módozatairól szóló tájékoztató nyilvános, abba bármely érdeklődő az MTáSZ székhelyén – az ott meghirdetett időpontokban – beletekinthet és azokból saját költségére – másolatot kérhet.

5.) A 2.) bekezdés szerinti nyilvántartás adatait, az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet teljes szövegét köteles az Elnökség a honlapján közzétenni a tagoknak megküldeni. Köteles továbbá az MTáSZ működésének alapvető körülményeiről, szolgáltatásainak igénybevételi módjáról, továbbá beszámolóiról a honlapján a nyilvánosságot folyamatosan tájékoztatni.

6.) Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. a Civil tv. rendelkezései az irányadóak az Stv. rendelkezéseire figyelemmel.

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

47. §.

1.) A jelen Alapszabályt a 2009. november hó 29. napján megtartott MTáSZ Közgyűlés fogadta el, és a 2010. november hó 28. napján, a 2012. április hó 22. napján, a 2013. március hó 17. napján, a 2013. december hó 15. napján, a 2014. május hó 23. napján, a 2015. február hó 20. napján, a 2016. május hó 13. napján, a 2017. május hó 4. napján, valamint a 2018. május hó 28. napján megtartott Közgyűlés módosította.

2.) A 2018. május hó 28. napján megtartott Közgyűlés által elfogadott módosítások hatályba lépésének időpontja 2018. május hó 29. napja.

3.) A 2021. szeptember 20. napján megtartott Közgyűlés által elfogadott módosítások hatályba lépésének időpontja 2021. szeptember hó 21. napja

4.) A 2021. …… napján megtartott Közgyűlés által az 5.) bekezdésben foglaltakon kívüli módosítások hatályba lépésének időpontja 2021…… napja.

5.) A 2021. …… napján megtartott Közgyűlés által elfogadott 13.§ 1), 3) bekezdés, 14. §, 17. §, 18. §, 22. §, 24. §, 27. § 3.) bekezdés, 28. §, 35. § módosításai hatályba lépésének időpontja az MTáSZ 2022. május 1. napja, a 4. § 8.) bekezdés db), valamint dc) pontjának hatályba lépésének időpontja 2022. december 31.

Budapest, 2021. ……

Zsámboki Marcell István
elnök