

A

**Magyar TáncSport
Szakszövetség**

FEGYELMI BIZOTTSÁGÁNAK

ÜGYRENDJE

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
II. A FEGYELMI BIZOTTSÁG	3
1.§. A bizottság hatásköre.....	3
2.§. Az elnökség tagjai	3
3.§. Munkarend	3
4.§. A tárgyalások előkészítése.....	3
5.§. A fegyelmi tárgyalás	4
6.§. Határozathozatal	4
7.§.Fellebbezés.....	5
III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	5
8.§ Hatályba léptető rendelkezések.....	5

A Magyar TáncSport Szakszövetség (a továbbiakban: MTÁSZ) Fegyelmi Bizottsága (továbbiakban: FB) által elkészített ügyrendet az MTÁSZ elnöksége az Alapszabály 15.§ 2.) d.) pontja alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Jelen ügyrend a Magyar TáncSport Szakszövetség Szervezeti és Működési Szabályzatának elválaszthatatlan 6. számú mellékletét képezi.

II. A FEGYELMI BIZOTTSÁG

Az FB az MTÁSZ-hoz tartozó sportolókkal, sportszakemberekkel, illetve sportszervezetekkel szemben induló fegyelmi eljárások lefolytatására hivatott szerv, amely az elnökkel együtt 5 tagból áll.

1.§ A bizottság hatásköre

A fegyelmi jogkört első fokon az MTÁSZ elnöksége által választott FB gyakorolja.

2.§ A bizottság tagjai

Az ötfős bizottságot az MTÁSZ Elnöksége választja, a bizottság élén a bizottság elnöke áll. A bizottság tagjai az MTÁSZ-ban más tisztséget nem viselhetnek, és azzal munkaviszonyban nem állhatnak.

3.§ Munkarend

Az FB munkarendje a felmerülő fegyelmi ügyekhez, illetve az azok kapcsán felmerülő feladatokhoz, határidőkhöz igazodik.

4.§ A tárgyalások előkészítése

A Fegyelmi Szabályzat 27. § tartalmazza, ennek megfelelően:

- 1) Az FB elnöke hivatalból, valamint a fegyelmi eljárás elrendelésének kezdeményezésére jogosulttól származó írásos bejelentésnek az FB-hez érkezésétől számított nyolc napon belül, köteles megvizsgálni, hogy melyek azok az ügyek, amelyekben a fegyelmi eljárás megindítását el kell rendelni, mely ügyekben lehet tárgyalás nélkül dönteni és milyen ügyben kell fegyelmi tárgyalást tartani.
- 2) A fegyelmi tárgyalás előkészítésekor meg kell vizsgálni, hogy helye van-e:
 - a) a fegyelmi eljárás felfüggesztésének;
 - b) az eljárás megszüntetésének;
 - c) szükséges-e a bejelentés tartalmi kiegészítése;
 - d) kell-e intézkedni tanúként való idézésről, szakértő megbízásáról, egyéb bizonyíték (pl. képfelvétel) beszerzéséről, illetve az eljárásban érdekelt sportszervezet vagy egyéb érdekelt meghívásáról.

- 3) A (3) bekezdésben foglaltak teljesítését követően az elnök kijelöli az FB tagjai közül az ügyben eljáró, három főből álló fegyelmi tanácsot, megjelölve annak elnökét.
- 4) Amennyiben az ügyben tárgyalás tartása szükséges, a fegyelmi tanács elnöke gondoskodik tárgyalási nap kijelöléséről, valamint az idézések és értesítések kiküldéséről.
- 5) Amennyiben az (1) bekezdésben foglaltak alapján az FB elnöke tárgyalás tartása mellett dönt, annak tervezett időpontjáról – egyeztetés végett – elektronikus levélben, szükség esetén pedig telefonos úton is haladéktalanul értesíti az FB tagjait. A visszajelzések alapján jelöli ki az FB elnöke a három főből álló fegyelmi tanácsot; a kijelölés során úgy kell eljárni, hogy a bizottság minden tagja lehetőség szerint egyforma mértékben vegyen részt a bizottság munkájában.

5.§ A fegyelmi tárgyalás

- 1) A Fegyelmi Szabályzat 33. §-nak megfelelően a fegyelmi tárgyalást a fegyelmi tanács elnöke vezeti. Ügyel az FSZ rendelkezéseinek megtartására, a tárgyalás tekintélyének megóvására, gondoskodik arról, hogy a tárgyaláson résztvevő személyek jogait gyakorolhassák, és ezekre a figyelmüket felhívja.
- 2) A fegyelmi tanács elnöke a fegyelmi eljárás szabályai szerint határozza meg az eljárási cselekmények sorrendjét.
- 3) A tárgyalás rendjét a tanács elnöke határozza meg
- 4) A fegyelmi tárgyalás általában nyilvános.
- 5) Az FB a tárgyalás nyilvánosságát indokolt esetben korlátozhatja, vagy teljes egészében kizárhatja. Ez különösen indokolt akkor, ha azt a felelősségre vont személy erkölcsi érdeke, a fegyelmi cselekmény jellege, illetve sértettjének érdeke szükségessé teszi.
- 6) Az FB a tárgyalás nyilvánosságának kizárásakor is lehetővé teheti egyes, általa meghatározott személyeknek, hogy a tárgyaláson jelen legyenek.
- 7) A fegyelmi tárgyalásról Fegyelmi Szabályzat 37. §-nak megfelelően jegyzőkönyvet kell készíteni. Jegyzőkönyv hangfelvétel alapján is készíthető. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető vagy az FB tagja készíti.
- 8) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
 - a) a tárgyalás helyét és idejét;
 - b) a jelenlevők nevét, résztvevői minőségét;
 - c) a fegyelmi eljárás alá vont személy személyes adatait és előadott védekezésének lényegét;
 - d) a tanú, illetve a szakértő által elmondottak lényegét;
 - e) az írásbeli bizonyítékok ismertetésének, a videofelvétel megtekintésének a megtörténtét, valamint a bizonyítási eljárásnak a fegyelmi ügy eldöntéséhez szükséges lényeges megállapításait;
 - f) a fegyelmi határozat rendelkező részét, valamint a rendelkező részben foglalt rövid indoklását;
 - g) ha jelen van, a fegyelmi eljárás alá vont személy fellebbezéssel kapcsolatos nyilatkozatát;
 - h) pénzbüntetés esetén a befizetés határidejét, a határidő elmulasztásának következményeit.
- 9) A fegyelmi tárgyalás jegyzőkönyvét, minden oldalnak a fegyelmi tárgyalás résztvevői általi aláírása után, a fegyelmi eljárás irataihoz csatolva kell megőrizni.

6.§

Határozathoztal

- 1) A Fegyelmi Szabályzat 38-42. § tartalmazza, ennek megfelelően:
- 2) Az FB határozatát zárt tanácsülésen, tanácskozás után, szavazással hozza meg. A szavazásban való részvétel a tanács tagjai számára kötelező, és a szavazástól nem tartózkodhatnak. A tanács elnöke utolsónak szavaz. Szavazateltérés esetén a tanács szavazattöbbséggel dönt.

- 3) A tanácskozáson és a szavazáson csak az FB, illetve a fegyelmi tanács tagja és a jegyzőkönyvet vezető vehet részt. A tanácskozás és a szavazás befejezése után a hozott határozatot közölni kell a fegyelmi eljárásban résztvevőkkel.
- 4) Az FB a fegyelmi felelősségről határozatban dönt. A tényállás jogi elbírálásában javaslatok, észrevételek nem kötik. Az FB tárgyalás mellőzésével is hozhat határozatot, ha a tényállás megítélése egyszerű, és a kötelezettségszegést az eljárás alá vont elismeri. Ilyenkor a táncosra és a sportszakemberre szóbeli figyelmeztetés vagy írásbeli megrovás, a sportszervezetre írásbeli figyelmeztetés sportfegyelmi büntetés szabható ki.
- 5) A fegyelmi határozat lehet vétkességet megállapító, felmentő vagy fegyelmi eljárást megszüntető.
- 6) A vétkességet megállapító határozatban kiszabott büntetés mértékének megállapítása során a fegyelmi tanács nemcsak a Fegyelmi Szabályzatban foglaltakra, hanem a hasonló ügyben korábban hozott döntésekre is lehetőség szerint figyelemmel van.

7.§

Fellebbezés

- 1) A Fegyelmi Szabályzat 46 és 52. § tartalmazza, ennek megfelelően:
- 2) A fellebbezést az FB-nél kell írásban, két példányban benyújtani, vagy az FB elnökének címezve posta útján - a feladás dátumát igazolható módon - kell eljuttatni. A többeket érintő fellebbezés esetén, annak másolatát valamennyi érintettnek meg kell küldeni, és erről az FB-t is tájékoztatni kell.
- 3) Ha fellebbezési határidő valamennyi jogosultra nézve lejárt, a fellebbezés iratait haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül továbbítani kell a fellebbviteli szervhez.
- 4) Ha a fellebbezés olyan új tényt állít, vagy olyan bizonyítékra hivatkozik, amelynek körülményei a megfellebbezett ügy irataiból nem tűnnek ki, az FB elnöke erről az iratok felterjesztésekor, de legkésőbb a fellebbezésétől számított nyolc napon belül véleményt nyilváníthat a fellebbviteli szervnél.

III.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) Jelen Ügyrend előírásait az Alapszabály és az SZMSZ mindenkori változásaihoz igazodva az FB mindenkori elnökének aktualizálnia kell.

8. §

Hatályba léptető rendelkezések

- 1) Jelen Ügyrendet az MTÁSZ Elnöksége 2014. október 7-i ülésén 366/2014.(X.7.) számú határozatával fogadta el.
- 2) Jelen Ügyrend rendelkezéseit az elfogadás napját követő naptól kell alkalmazni.

Budapest, 2014. október 7.


Sági István
Elnök