

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Magyar TáncSport Szakszövetség (továbbiakban MTÁSZ) Elnöksége pályázatot ír ki a megüresedő

ADMINISZTRÁTOR munkakör betöltésére.

Az adminisztrátor feladatait **főfoglalkozású munkaviszony (heti 30 óra)** keretei között látja el.

Feladatai:

- verseny- és pontozóbírói, edző könyvek kiállítása, kiadása,
- sportolói- és pontozóbírói, edzői engedélyek licence-szek elkészítése és kiadása,
- MTÁSZ nyilvántartásainak, kimutatásainak elkészítése, naprakész vezetése,
- online adminisztrációs rendszerek kezelése, adatbevitel,
- irattározási feladatok végzése,
- beszerzések lebonyolítása: nyomtatványok, irodaszerek, versenyengedély-kártyák, vonatkozásában, a készletek változásának követése,
- irodai ügyfélforgalommal kapcsolatos ügyintézés (email, telefon, posta útján, illetve személyesen)
- MTÁSZ rendezvényeinek előkészítése és utómunkáinak elvégzése, szükség szerint MTÁSZ rendezvényeken való részvétel
- kimutatások, jelentések készítése, eseti igények szerint,
- a főtitkár által elrendelt további feladatok végrehajtása.

A feladat betöltésének alapfeltételei:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- MS Office felhasználói szintű ismerete,
- érettségi bizonyítvány

Elvárt kompetenciák:

- sport iránti elkötelezettség,
- magas szintű problémamegoldó és kommunikációs készség,
- felelősségteljes, önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- jó szervezőkészség, gyors reagálási készség, terhelhetőség.

A pályázat elbírálása során előnyben részesülnek, akik

- hasonló területen szerzett tapasztalattal vagy a tánc sportággal kapcsolatos ismeretekkel rendelkeznek,
- gépírás.

A munkakör betölthető: a pályázat eredményének kihirdetését követően legkorábban 2022. április 01.

Munkavégzés helye: Magyar TáncSport Szakszövetség, 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.

Esetenként változó hazai munkavégzési helyeken és hétvégén is el kell látnia feladatát.

Pályázat benyújtásának módja és határideje: a pályázatnak fizetési igény megjelöléssel e-mailben, **2022. március 27-ig** kell beérkeznie az mtasz@mtasz.hu címre.

A pályázathoz e-mailben csatolandó dokumentumok: **szakmai önéletrajz, motivációs levél, végzettségeket igazoló iratok** másolata.

A pályázatot az Elnökség tagjai bírálják el a pályázati határidőt követően. A pályázat eredményéről minden pályázó e-mailben értesítést kap.

Az MTÁSZ fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.